

Утверждаю:
Директор
МКП города Астрахани «Горсвет»

_____ В.А. Мовчан

«__» _____ 2014 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

по проведению открытого запроса предложений на право заключения договора поставки питающего пункта предназначенного для автоматического, дистанционного телемеханического и ручного местного управления линией наружного освещения (НО), для контроля параметров групповой электрической сети НО, а также управления режимами освещения (вечерний, ночной, утренний, дневной) путем коммутации фаз А, В, С отходящей линии или путем переключения светильников, подключенных к линиям НО, в режимы номинальной и пониженной мощности.

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	1
РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ	3
1.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	3
1. Законодательное регулирование	3
2. Организатор	3
3. Предмет запроса предложений	3
4. Начальная (максимальная) цена договора	3
5. Источник финансирования и порядок оплаты	3
6. Требования к участникам	3
7. Привлечение исполнителей к выполнению договора	4
8. Расходы на участие в запросе предложений	4
9. Отстранение от участия в запросе предложений.....	4
10. Содержание и предоставление документации запроса предложений	4
11. Разъяснение положений документации запроса предложений	4
12. Внесение изменений в документацию запроса предложений	4
13. Отказ от проведения запроса предложений.....	5
14. Форма заявки на участие в запросе предложений	5
15. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений	5
16. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений.....	5
17. Порядок формирования цены договора	5
18. Требования к описанию оказываемых услуг	5
19. Инструкция по оформлению заявок на участие в запросе предложений	5
20. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в запросе предложений.....	6
21. Изменения заявок на участие в запросе предложений	6
22. Отзыв заявок на участие в запросе предложений.....	6
23. Обеспечение заявок на участие в запросе предложений.....	6
24. Порядок открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений.....	6
25. Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений	6
26. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.....	7
27. Обеспечение исполнения договора.....	7
28. Права и обязанности победителя запроса предложений	7
РАЗДЕЛ 2 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ	9
РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ	15
ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ	15
РАЗДЕЛ 4 ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ	16
РАЗДЕЛ 5 ПРОЕКТ ДОГОВОРА	18
ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К ДОГОВОРУ ПОСТАВКИ	22
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ДОГОВОРУ ПОСТАВКИ	23

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Законодательное регулирование

Настоящая документация запроса предложений подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 года № 223-ФЗ, Положением о закупке МКП г. Астрахани «Горсвет» (далее по тексту – Организатор).

Процедура запроса предложений в электронной форме не является конкурсом, и ее проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Процедура запроса предложений в электронной форме также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура запроса предложений в электронной форме не накладывает на Организатора соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений в электронной форме или иным его участником.

2. Организатор

Организатор, указанный в информационной карте запроса предложений, проводит торги в форме открытого запроса предложений в электронной форме, предмет и условия которого указаны в информационной карте запроса предложений, приложении к информационной карте запроса предложений, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации запроса предложений.

Специализированная организация - юридическое лицо, привлеченное на основе договора Организатором для осуществления функций по проведению торгов. Специализированная организация осуществляет свои функции от имени Организатора

3. Предмет запроса предложений

Организатор, специализированная организация извещает всех заинтересованных лиц о проведении запроса предложений в электронной форме и возможности подавать заявки на участие в запросе предложений на оказание услуг, информация о которых содержится в информационной карте запроса предложений, в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в документации запроса предложений, в том числе в проекте договора.

Участник запроса предложений, с которым заключается договор, должен будет оказать услуги, поставить товары, выполнить работы в сроки и на условиях, указанных в информационной карте запроса предложений, проекте договора и в заявке на участие в открытом запросе предложений соответствующего участника запроса предложений.

4. Начальная (максимальная) цена договора

Начальная (максимальная) цена договора указана в информационной карте запроса предложений. Данная цена не может быть превышена при заключении договора по итогам запроса предложений.

5. Источник финансирования и порядок оплаты

Организатор направляет средства на финансирование договора на оказание услуг, который будет заключен по результатам данного запроса предложений, из источника финансирования, указанного в информационной карте запроса предложений.

Форма, сроки и порядок оплаты за оказанные услуги определяются в проекте договора, приведенном в документации запроса предложений, и указываются в информационной карте запроса предложений.

6. Требования к участникам

В настоящем запросе предложений может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

Участник должен соответствовать следующим требованиям:

1) соответствие участников закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;

2) не проведение ликвидации участника закупок – юридического лица и отсутствие решения

арбитражного суда о признании участника закупок– юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, на день подачи заявки на участие в запросе предложений;

3) не приостановление деятельности участника закупок в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе предложений;

4) отсутствие у участника закупок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений не принято;

5) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа;

6) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупок.

Организатор вправе также установить дополнительные требования к участникам.

Соответствующие требования указываются в информационной карте запроса предложений.

7. Привлечение исполнителей к выполнению договора

Информация указана в Информационной карте запроса предложений.

8. Расходы на участие в запросе предложений

Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, участием в запросе предложений и заключением договора.

9. Отстранение от участия в запросе предложений.

Организатор имеет право отстранить участника от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения в случае установления факта:

- не соответствие требованиям, установленным в п.6 настоящего Раздела;
- предоставления указанными лицами недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных участником.

10. Содержание и предоставление документации запроса предложений

Документация запроса предложений включает перечисленные ниже документы, а также изменения и дополнения, вносимые в документацию запроса предложений.

Документация запроса предложений размещается на электронной торговой площадке и ООС доступна для ознакомления без взимания платы.

11. Разъяснение положений документации запроса предложений

При проведении запроса предложений какие-либо переговоры Организатора с участником не допускаются.

Организатор вправе давать разъяснения положений документации запроса предложений.

Любой участник вправе направить Организатору запрос о разъяснении положений документации запроса предложений. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор обязан направить разместить на ООС и ЭТП разъяснения положений документации запроса предложений, если указанный запрос поступил к Организатору, специализированной организации не позднее, чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.

12. Внесение изменений в документацию запроса предложений

Организатор по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника вправе принять решение о внесении изменений в документацию запроса предложений не позднее чем за два дня до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений. Изменение предмета запроса предложений не допускается.

В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте. Срока подачи заявок продлевается по усмотрению Организатора закупки, но не менее чем на 2 (два) рабочих дня.

Участники, использующие документацию запроса предложений с электронной торговой площадки, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в документацию запроса предложений.

13. Отказ от проведения запроса предложений

Организатор вправе отказаться от проведения запроса предложений в любое время.

Извещение об отказе от проведения запроса предложений размещается в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения на официальном сайте, о чем направляются соответствующие уведомления всем участникам закупок, подавшим заявки на участие в запросе предложений.

14. Форма заявки на участие в запросе предложений

Участник подает заявку на участие в запросе предложений в электронной форме или на бумажном носителе по адресам указанным в информационной карте запроса предложений.

15. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений

Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

16. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений

Заявка на участие в запросе предложений, которую представляет участник в соответствии с настоящей конкурсной документацией, должна:

- быть подготовлена по формам, представленным в настоящей документации запроса предложений;
- содержать сведения и документы, указанные в информационной карте запроса предложений.

17. Порядок формирования цены договора

Цена договора, предлагаемая участником, не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в информационной карте запроса предложений. В случае если цена договора, указанная в заявке на участие в запросе предложений, превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в информационной карте запроса предложений, соответствующий участник не допускается к участию в запросе предложений на основании несоответствия его заявки на участие в запросе предложений требованиям, установленным конкурсной документацией.

Участник должен произвести расчет цены договора в соответствии с требованиями документации запроса предложений и предоставить предложение по форме, приведенной в разделе 4 настоящей документации запроса предложений.

Все налоги, пошлины и прочие сборы, которые исполнитель договора будет оплачивать в соответствии с условиями договора или на иных основаниях, должны быть включены в расценки и общую цену заявки, предоставленной участником, если иное не предусмотрено Информационной картой запроса предложений.

Цена договора, содержащаяся в заявке на участие в запросе предложений, должна быть выражена в рублях, если иное не предусмотрено Информационной картой запроса предложений.

18. Требования к описанию оказываемых услуг

Описание участниками оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик осуществляется в заявке на участие в запросе предложений.

19. Инструкция по оформлению заявок на участие в запросе предложений

При описании условий и предложений участников должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Сведения, которые содержатся в заявках участников, не должны допускать двусмысленных толкований.

20. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в запросе предложений

Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается в день окончания подачи заявок, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого запроса предложений и информационной карте запроса предложений.

Участник подает заявку на участие в запросе предложений в электронной форме или на бумажном носителе по адресам указанным в информационной карте запроса предложений.

Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в отношении каждого предмета запроса предложений (лота)

21. Изменения заявок на участие в запросе предложений

Участник, подавший заявку на участие в запросе предложений, не вправе изменить свою заявку.

22. Отзыв заявок на участие в запросе предложений

Участник, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать заявку в любое время до момента открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений.

Заявки на участие в запросе предложений отзываются с применением функционала ЭТП.

23. Обеспечение заявок на участие в запросе предложений

Если в информационной карте запроса предложений установлено требование об обеспечении заявки на участие в запросе предложений, участники, подающие конкурсные заявки, вносят денежные средства в качестве обеспечения заявок в сумме и на банковский счет, указанные в информационной карте запроса предложений.

24. Порядок открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений

Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого запроса предложений и информационной карте запроса предложений, Комиссией открывается доступ к заявкам на участие в запросе предложений.

Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника, заявка на участие в запросе предложений которого рассматривается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в запросе предложений, объявляются при открытии доступа к заявкам на участие в запросе предложений и заносятся в протокол открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений.

Протокол ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после процедуры открытия доступа. Указанный протокол размещается Организатором, специализированной организацией в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, на ЭТП.

25. Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений

Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников требованиям, установленным настоящей документацией.

Срок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений не может превышать пять дней со дня открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в запросе предложений участника и о признании участника, подавшего заявку на участие в запросе предложений, участником запроса предложений;
- об отказе в допуске участника к участию в запросе предложений.

Участник не допускается комиссией к участию в запросе предложений в случае: непредставления определенных информационной картой запроса предложений документов в составе заявки на участие в запросе предложений, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике или об товарах, работах, услугах, соответственно на оказание, которых размещается заказ;

- не предоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, если требование обеспечения заявки указано в информационной карте запроса предложений;
- несоответствия заявки на участие в запросе предложений требованиям документации запроса предложений.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в запросе предложений, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в запросе предложений. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в запросе предложений размещается Организатором, специализированной организацией на ЭТП.

26. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений

Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, поданных участниками, признанными участниками запроса предложений.

Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать 5 (пять) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в запросе предложений.

Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными в информационной карте запроса предложений.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе предложений, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

Победителем запроса предложений признается участник запроса предложений, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в запросе предложений которого присвоен первый номер.

Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений размещается Организатором, специализированной организацией на ЭТП.

27. Обеспечение исполнения договора

Требование о необходимости обеспечения исполнения договора и сумма обеспечения указаны в Информационной карте запроса предложений.

28. Права и обязанности победителя запроса предложений

Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником запроса предложений, с которым заключается контракт, заявке на участие в запросе предложений и в документации запроса предложений. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого запроса предложений.

Организатор закупки в течение пяти дней со дня размещения протокола оценки сопоставления заявок на участие в запросе предложений направляет победителю на подписание проект договора на условиях указанных в извещении о проведении процедуры закупки, документации о закупке, в заявке участника.

В случае если Организатором закупки, было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления победителем, с которым заключается договор в случае его уклонения от заключения договора, безотзывной банковской гарантии или после передачи Организатору в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, указанном в документации о закупке.

В случае если победитель в течение десяти рабочих дней со дня получения проекта договора не направит Организатору подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Организатором закупки было установлено такое требование, либо не предоставит протокол разногласий, победитель считается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора, Организатор вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником, заявке на участие которого присвоен второй номер.

В случае если участник, заявке на участие которого присвоен второй номер, уклонился от заключения договора Организатор вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании процедуры несостоявшейся и провести повторную процедуру закупки, в том числе иным способом, предусмотренным настоящим Положением о закупках.

В случае уклонения победителя или участника процедуры от заключения договора, денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, не возвращаются.

РАЗДЕЛ 2 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

Заказчик Муниципальное казенное предприятие города Астрахани «Горсвет» объявляет о проведении открытого запроса предложений на право заключения договора поставки пункта питающего предназначенного для автоматического, дистанционного телемеханического и ручного местного управления линией наружного освещения (НО), для контроля параметров групповой электрической сети НО, а также управления режимами освещения (вечерний, ночной, утренний, дневной) путем коммутации фаз А, В, С отходящей линии или путем переключения светильников, подключенных к линиям НО, в режимы номинальной и пониженной мощности.

Порядок проведения данного запроса предложений регулируется Положением о закупках МКП г. Астрахани «Горсвет» от 02.12.2013 года и размещенным на сайте www.astrgorsvet.ru. Данный запрос предложений проводится на электронной торговой площадке официального сайта Российской Федерации для размещения информации размещении заказов. Электронный адрес торговой площадки — zakupki.gov.ru.

Приведенные ниже сведения составляют информационную карту запроса предложений и представляют собой наиболее существенные требования и условия проведения запроса предложений, которые поясняют и дополняют положения настоящей документации запроса предложений.

При возникновении противоречий между положениями Раздела 2 и настоящей Информационной карты запроса предложений, применяются положения Информационной карты запроса предложений.

№	Наименование пункта	Содержани
1	Наименование Организатора	МКП г. Астрахани «Горсвет»
2	Вид и предмет запроса предложений	<u>Вид:</u> Запрос предложений в электронной форме. <u>Предмет:</u> на право заключения договора поставки пункта питающего предназначенного для автоматического, дистанционного телемеханического и ручного местного управления линией наружного освещения (НО), для контроля параметров групповой электрической сети НО, а также управления режимами освещения (вечерний, ночной, утренний, дневной) путем коммутации фаз А, В, С отходящей линии или путем переключения светильников, подключенных к линиям НО, в режимы номинальной и пониженной мощности.
3	Объем Товара	Пункт питающий -1 шт.
4	Место, условия и сроки поставки товара.	<u>Место:</u> МКП г. Астрахани «Горсвет», г. Астрахань, ул Пушкина, 58, 414006. <u>Сроки поставки:</u> в течение 10 дней со дня оплаты
5	Начальная (максимальная) цена договора	487 812,00 (четыреста восемьдесят семь тысяч восемьсот двенадцать) руб. 00 коп.
6	Источник финансирования	Собственные средства
7	Форма, сроки и порядок оплаты поставленных товаров	Оплата за товар производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Победителя», в течение в 5-ти банковских дней с момента, подписания договора
8	Краткая характеристика поставляемого товара	Бесконтактная коммутация нагрузки с помощью тиристорного коммутатора; Возможность аварийного ручного включения коммутационных элементов; Возможность управления мощностью светильников с

		<p>электронными пускорегулирующими аппаратами типа по силовым линиям;</p> <p>Возможность использования в системах TN-C (4-х проводные) и TN-S (5-и проводные);</p> <p>Возможность использования в автономном режиме и в составе АСДУ НО «МИР- СВЕТ»;</p> <p>Наличие часов реального времени и энергонезависимой памяти для хранения годового расписания режимов управления для работы в автономном режиме;</p> <p>Возможность применения в сетях НО с каскадной структурой;</p> <p>Наличие двух входов управления/контроля (~ 50 Гц, 220 В), используемых для управления от внешнего фотореле, от предыдущего каскада, либо для контроля предыдущего каскада сети НО;</p> <p>Наличие одного стандартного канала телесигнализации (ТС) для подключения датчика открытия двери;</p> <p>Наличие электронной, программной и тепловой защит;</p> <p>Наличие автоматических выключателей по каждой фазе отходящей линии с контролем их состояния (ВКЛ./ОТКЛ.)</p> <p>Наличие резервного питания контроллера от аккумулятора;</p> <p>Наличие автоматической системы принудительной вентиляции с верхним значением рабочей температуры при эксплуатации плюс 50°С;</p> <p>Наличие автоматического обогрева встроенного оборудования связи;</p> <p>Наличие внутреннего освещения шкафа;</p> <p>Измерение тока и напряжения по каждой фазе и учет потреблённой активной электроэнергии с помощью многотарифного электронного счетчика.</p> <p>Номинальное значение рабочего напряжения, В: 220/380;</p> <p>Номинальное значение рабочей частоты, Гц: 50;</p> <p>Количество трехфазных отходящих линий, шт.: 5;</p> <p>Суммарный ток нагрузки отходящих линий по каждой фазе, А, не более: 100;</p> <p>Класс по способу защиты человека от поражения электрическим током (ГОСТ Р МЭК 536): I;</p> <p>Код по степени защиты (ГОСТ 14254): IP44;</p> <p>Габаритные размеры, мм, не более 1765x921x398.</p> <p>Вид климатического исполнения (ГОСТ 15150): У1*;</p> <p>Гарантийный срок, лет: 5.</p>
9	Обязательные требования к участникам	<p>Участник закупки должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) быть правомочным заключать договор; 2) обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющихся предметом заключаемого договора; 3) обладать необходимыми сертификатами на товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющиеся предметом заключаемого договора; 4) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом), так же в отношении участника не должно быть принятых к производству судом заявлений о

		<p>банкротстве;</p> <p>5) не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;</p> <p>6) не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;</p> <p>7) в отношении участника не должно быть судебных решений в пользу Организатора по вопросам исполнения договорных обязательств.</p>
10	Дополнительные требования к участникам	Отсутствие Участника в Реестре недобросовестных поставщиков.
11	Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений	<p>1. Документы, свидетельствующие о государственной регистрации участника:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заверенные организацией копии учредительных и регистрационных документов (устав, свидетельство о регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе) - для юридического лица, для индивидуального предпринимателя- заверенные индивидуальным предпринимателем свидетельство о регистрации лица в качестве индивидуального предпринимателя и свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, – выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП (для индивидуального предпринимателя), полученная не позднее, чем за месяц до проведения запроса предложений (или ее нотариально заверенная копия). <p>2. Документы, подтверждающие полномочия должностных лиц, действующих от имени участника:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заверенные организацией (индивидуальным предпринимателем), или нотариально заверенные для физического лица, копии доверенностей, в случае, если от имени участника действует не руководитель организации (для юридического лица), иное лицо (для индивидуального предпринимателя, физического лица). <p>3. Иные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заверенные организацией (индивидуальным предпринимателем или нотариально для физического лица) копии документов, подтверждающих, что участник запроса предложений является изготовителем продукции, либо имеет договорные отношения с изготовителем продукции (копии договоров, дилерских соглашений, сертификатов); – обоснования цены (например, расчеты с расшифровками

		<p>затрат);</p> <p>– в случае участия в запросе предложений нескольких юридических лиц (физических лиц, индивидуальных предпринимателей), выступающих на стороне одного участника запроса предложений- нотариально заверенная копия договора простого товарищества. В договоре должно быть указано наименование организаций (сведения о физических лицах, индивидуальных предпринимателях), наименование запроса предложений, в котором организации (физические лица, индивидуальные предприниматели) будут участвовать на стороне одного участника запроса предложений, а также сведения об организации (физическом лице, индивидуальном предпринимателе), которой передаются полномочия действовать от имени указанных в договоре участников запроса предложений, в частности подписывать и подавать коммерческое предложение, а также договор. В случае расторжения соглашения и участия в процедуре запроса предложений от своего имени, организация (физическое лицо, индивидуальный предприниматель) обязаны приложить к коммерческому предложению подтверждение расторжения договора.</p>
12	Порядок формирования цены договора	Включает в себя стоимость оборудования, всех сопутствующих работ (услуг), затраты на хранение, транспортные расходы, страхование, уплату таможенных пошлин, всех установленных налогов, в т.ч. НДС (если Поставщик является его плательщиком), сборов и других обязательных платежей. Поставщик несет ответственность за необоснованное завышение контрактной цены, а также за правильность расчета и оплату налога на добавленную стоимость (НДС)
13	Разъяснение положений документации запроса предложений	Предоставляются в срок до 29 января 2014г..
14	Срок подачи заявок на участие в запросе предложений	до 31 января 2014 года до 10 часов 00 минут по московскому времени
15	Обеспечение заявки на участие в запросе предложений	Не установлено
16	Дата, время и открытия доступа к заявкам на участие в запросе предложений.	31 января 2014 года с 10 часов 00 минут по московскому времени
17	Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений и допуск к участию в запросе предложений.	До 3 февраля 2014 года 14 часов 00 минут по московскому времени
18	Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений,	– минимальная стоимость товаров, являющихся предметом запроса предложений, предложенная участником при условии соответствия всем требованиям настоящего документа, извещения о проведении запроса предложений и требованиям технического задания (технических требований).

		<p>Победителем процедуры запроса предложений признается допущенный до участия в процедуре запроса предложений участник, предложивший наименьшую цену.</p> <p>В случае равенства минимальных ценовых предложений двух и более участников запроса предложений оценка коммерческих предложений осуществляется по критерию - отсутствие отрицательного опыта работы с контрагентом (отрицательным является опыт работы с контрагентом в случае расторжения договора в одностороннем порядке или по решению суда с данным контрагентом в связи с неисполнением, ненадлежащим исполнением им своих обязательств по договору, в случае ведения претензионной работы по заключенным договорам, если претензии не оспариваются контрагентом, а также в случае уклонения от подписания договора по результатам процедур закупок, в течение двух лет до момента проведения запроса предложений). В случае отсутствия отрицательного опыта работы с контрагентами по критерию «опыт поставки аналогичных товаров». Победителем запроса предложений признается участник запроса предложений, имеющий наибольший опыт поставки аналогичных товаров (выполнения аналогичных работ, оказания аналогичных услуг).</p>
19	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений	<p>К участию в процедуре запроса предложений допускаются участники, по всем критериям и требованиям соответствующие документации о запросе предложений. Коммерческие предложения, не соответствующие указанным критериям и требованиям, отклоняются по основаниям, предусмотренным документацией о запросе предложений. При этом не допускается предъявлять к участникам запроса предложений, а также к закупаемым товарам, работам, услугам, и к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление коммерческих предложений по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о запросе предложений. Требования, предъявляемые к участникам запроса предложений, к закупаемым товарам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления коммерческих предложений, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.</p> <p>Коммерческие предложения, соответствующие документации о запросе предложений, и допущенные комиссией по закупкам до участия в процедуре запроса предложений, оцениваются комиссией по закупкам в день рассмотрения коммерческих предложений и подведения итогов процедуры запроса предложений, указанный в извещении о проведении запроса предложений.</p>
20	Подведение итогов запроса предложений.	Не позднее 4 февраля 2014 г.
21	Срок заключения договора	Победитель запроса предложений должен обеспечить подписание Договора со своей стороны в срок не позднее, чем десять дней со дня подписания протокола подведения итогов запроса предложений в электронной форме Организатором.
22	Размер обеспечения исполнения договора	Не установлено

23	Место, время и контактные данные для получения дополнительной информации по проводимому запросу предложений и предоставления заявок на участие в запросе предложений	МКП г. Астрахани «Горсвет» 414006, г. Астрахань, ул. Пушкина, 58. Тел. тел.: (8512) 56-13-36, 56-27-32, факс (8512) 56-13-36 Контактное лицо – Порядкова Наталья Александровна Телефон: 89896832022 Адрес электронной почты: astragorsvet@yandex.ru , ежедневно кроме субботы и воскресенья, с 8-30 до 16-00
----	--	--

РАЗДЕЛ 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ.

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

Организатору: МКП г. Астрахани «Горсвет»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

на право заключения договора поставки пункта питающего предназначенного для автоматического, дистанционного телемеханического и ручного местного управления линией наружного освещения (НО), для контроля параметров групповой электрической сети НО, а также управления режимами освещения (вечерний, ночной, утренний, дневной) путем коммутации фаз А, В, С отходящей линии или путем переключения светильников, подключенных к линиям НО, в режимы номинальной и пониженной мощности.

1. Изучив документацию запроса предложений настоящего открытого запроса предложений, а также применимые к данному запросу предложения законодательные и иные нормативные _____ правовые _____ акты

_____ (наименование Участника (для юридического лица), Ф.И.О., паспортные данные (для физического лица))

В лице _____

_____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О. либо наименование должности уполномоченного лица и его Ф.И.О. (для юридического лица))

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны оказать услуги в соответствии с требованиями документации запроса предложений и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении.

Предлагаемые условия исполнения договора:

№ п/п	Наименование товара	Ед. изм.	Технические характеристики	Наименование изготовителя товара. Страна изготовитель	Срок поставки, дней	Сроки гарантии, месяцев	Цена за ед. товара, вкл. НДС (руб.)	Стоимость товара, вкл. НДС (руб.)
1	Пункт питающий	шт.						
Итого								

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении _____ (наименование Участника)

4. не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена.

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Организатора, предусмотренное законодательством Российской Федерации, запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами сведения.

6. Мы обязуемся в случае принятия нашего коммерческого предложения заключить договор в соответствии с предлагаемым проектом договора и поставить товар в соответствии с техническими требованиями и требованиями запроса.

7. Мы признаем, что направление заказчиком запроса предложений и представление участником коммерческого предложения не накладывает на стороны никаких обязательств до момента заключения договора.

8. Наше местонахождение (место жительства для физического лица) _____,

9. контактный телефон _____.

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по почтовому адресу: _____

Руководитель (уполномоченное лицо) участника _____ / _____ (подпись) _____ ФИО /

М.П.

РАЗДЕЛ 4 ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Предмет договора: Проведение открытого запроса предложений на право заключения договора поставки пункта питающего предназначенного для автоматического, дистанционного телемеханического и ручного местного управления линией наружного освещения (НО), для контроля параметров групповой электрической сети НО, а также управления режимами освещения (вечерний, ночной, утренний, дневной) путем коммутации фаз А, В, С отходящей линии или путем переключения светильников, подключенных к линиям НО, в режимы номинальной и пониженной мощности.

2 Место поставки Товара: МКП г. Астрахани «Горсвет», г. Астрахань, ул Пушкина, 58, 414006.

3 Начальная (максимальная) цена договора: 487 812,00 (четыреста восемьдесят семь тысяч восемьсот двенадцать) руб. 00 коп.

4 Сроки поставки: 10 дней со дня подписания договора .

5 Цена договора включает в себя: Включает в себя стоимость продукта, всех сопутствующих работ (услуг), затраты на хранение, транспортные расходы, страхование, уплату таможенных пошлин, всех установленных налогов, в т.ч. НДС (если Поставщик является его плательщиком), сборов и других обязательных платежей, . Поставщик несет ответственность за необоснованное завышение контрактной цены, а также за правильность расчета и оплату налога на добавленную стоимость (НДС)

6 Объем Товара, подлежащего поставке в рамках настоящего Договора: пункт питающий - 1 шт.

7 Условия оплаты: Покупатель производит оплату за товар путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, в течение в 5-ти банковских дней с момента, подписания договора

8 Требования к поставляемому Товару: Поставляемая продукция по своему качеству должна соответствовать техническим характеристикам указанным в информационной карте запроса предложений. Товар должен соответствовать действующим нормативным документам, подтверждающим безопасность товара. Копия документа о качестве (копия паспорта) товара и копия сертификата соответствия или декларации о соответствии товара направляется Поставщиком Заказчику при подаче коммерческого предложения.

9 Требования к поставщику:

а) соответствие участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;

г) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, превышающей 25 % балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

При наличии задолженности участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

д) показатели финансово-хозяйственной деятельности участника закупки должны свидетельствовать о его платежеспособности и финансовой устойчивости;

е) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

10 Требования по качеству, надежности, сертификации Продукции: иметь заверенную участником надлежащим образом копию сертификата соответствия.

11 Требования к поставке Товаров: Поставка товара осуществляется на территорию города Астрахани.

РАЗДЕЛ 5 ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Гражданско-правовой договор № _____ на поставку товара для нужд муниципального казенного предприятия города Астрахани «Горсвет»

г. Астрахань

«___» _____ 2014г.

Муниципальное казенное предприятие города Астрахани «Горсвет» в лице директора Мовчана В.А., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Заказчик и

в лице _____,
(полное наименование поставщика) (должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование учредительного (регистрационного) документа)

именуемое в дальнейшем Поставщик, заключили гражданско-правовой договор (далее договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется осуществить поставку пункта питающего предназначенного для автоматического, дистанционного телемеханического и ручного местного управления линией наружного освещения (НО), для контроля параметров групповой электрической сети НО, а также управления режимами освещения (вечерний, ночной, утренний, дневной) путем коммутации фаз А, В, С отходящей линии или путем переключения светильников, подключенных к линиям НО, в режимы номинальной и пониженной мощности. (далее товар), согласно Спецификации (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Поставщик обязуется поставлять товар в соответствии с условиями настоящего договора.

1.3. Заказчик обязуется обеспечить оплату поставленных товаров в соответствии с условиями настоящего договора.

2. Страна происхождения

Все товары, поставляемые в рамках выполнения настоящего договора, должны иметь происхождение из Российской Федерации или любой другой страны, за исключением стран, в отношении которых Российской Федерацией либо международными соглашениями, в которых участвует Российская Федерация, применяются санкции, запрещающие или ограничивающие поставки товаров.

3. Нормы и стандарты

Товар, поставляемый по настоящему договору, должен соответствовать нормам и стандартам, действующим на момент подписания договора.

4. Маркировка и упаковка

4.1. Упаковка товара должна быть пригодна для манипуляций при погрузке и разгрузке, гарантировать абсолютную защищенность товара от повреждений или порчи при транспортировке, поставщик несёт ответственность перед заказчиком за повреждения, возникшие из-за неправильной упаковки.

4.2. Товар должен транспортироваться с соблюдением условий хранения, предусмотренных нормативно-технической документацией и Инструкцией по применению.

При нарушении данных условий Заказчик имеет право требовать замены товара, поставленного с нарушениями.

5. Сроки поставки, документация и требования предъявляемые, к товару

5.1. Сроки поставки товара: с момента подписания договора до _____ 2014г.

5.2. Место поставки: Российская Федерация, Астраханская обл., г. Астрахань.

5.3. Условия поставки: Поставка осуществляется в течение 10 дней со дня оплаты. Поставщик обязан известить Заказчика о поставке товара за один день до фактического дня поставки.

5.4. Поставщик должен обеспечить доставку товара до места поставки (включая все виды погрузочно-разгрузочных работ) осуществлять собственными силами или с привлечением третьих лиц, за свой счет.

5.5. Поставка оформляется товарной накладной и счет-фактурой, которые представляются Поставщиком в бухгалтерию Заказчика.

Товарная накладная должна соответствовать унифицированной форме № ТОРГ-12, утвержденной постановлением Госкомстата РФ от 25.12.1998 г. № 132 (в ней указывается получатель МКП г. Астрахани «Горсвет», плательщик – МКП г. Астрахани «Горсвет», номер и дата договора, по которому поставляется товар).

Счет-фактура должна соответствовать форме, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 02.12.2000 г. № 914 (в ней указывается получатель - МКП г. Астрахани «Горсвет», плательщик МКП г. Астрахани «Горсвет», номер и дата договора, по которому поставляется товар).

Наименование Товара, единица измерения, комплектность, цена за единицу измерения в товарной накладной и счет-фактуре должны соответствовать содержанию спецификации настоящего договора (приложение № 1).

5.6. Датой поставки считать дату фактического получения, указанную в товарной накладной.

5.7. Прием-передача Товара осуществляется на территории Заказчика. Настоящим договором установлено, что ответственность за должное оформление и своевременное поступление документов, указанных в п. 5.5. в бухгалтерию Заказчика возлагается на Поставщика.

6. Порядок приемки товара

6.1. Приемка поставленного товара осуществляется в ходе передачи товара представителю Заказчика на месте доставки и включает в себя следующие этапы:

- проверка комплектности и номенклатуры поставленных товаров;
- проверка полноты и правильности оформления представленных товарно-транспортных документов;
- контроль наличия/отсутствие внешних повреждений;
- проверка наличия необходимых декларации соответствия или сертификатов соответствия.

6.2. Товар считается поставленным с момента его фактической приемки Заказчиком, с обязательным предоставлением к нему декларации соответствия или сертификатов на каждую партию поставляемого товара.

6.3. Поставка некачественного Товара не освобождает Поставщика от обязанностей по данному договору.

7. Цена договора

7.1. Цена договора составляет _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

7.2. В цену договора входят все налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также затраты на доставку товара.

7.3. Единичные цены на поставляемый товар, указанные в Спецификации, являются фиксированными и не подлежат изменению в течение срока действия договора.

7.4. Цена договора представляет собой твердую сумму, которая не подлежит каким-либо изменениям, за исключением изменений, вносимых в договор в соответствии с разделом 9 настоящего договора.

7.5. В случае отказа Поставщика поставлять товары по ценам, установленным настоящим разделом, Поставщик уплачивает Заказчику штраф в размере 15% от цены

договора, а также возмещает Заказчику убытки, связанные с досрочным расторжением договора.

8. Условия платежей

8.1. Оплата за товар производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, в течение в 5-ти банковских дней с момента, подписания договора

8.2. Платежи по данному договору осуществляются Заказчиком в рублях.

9. Внесение изменений и дополнений в условия договора

9.1. При исполнении договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случаев, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.2. При исполнении договора по согласованию заказчика с Поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре, без изменений начальной цены договора.

9.3. Любая договоренность между сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, не предусмотренные настоящим договором, считается действительной, если она подтверждена сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

10. Просрочка Сторонами обязательств по договору

10.1. Просрочка Поставщиком исполнения обязательств по договору.

10.1.1. Поставка товара должна осуществляться Поставщиком в сроки, установленные разделом 5 настоящего договора.

10.1.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент заключения договора.

10.1.3. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательств.

10.1.4. Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанных обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

10.2. Просрочка Заказчиком исполнения обязательств по договору.

10.2.1. В случае просрочки Заказчиком исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

10.2.2. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательств.

10.2.3. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанных обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

11. Непреодолимая сила

11.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за задержку, недоставку или невыполнение обязательств по настоящему договору, обусловленные обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

11.2. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить документы, выданные соответствующим органом исполнительной власти в соответствии с его компетенцией.

11.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору. В этом случае сроки исполнения обязательств по договору могут быть продлены при необходимости на период действия форс-мажорных обстоятельств.

11.4. Если форс-мажорные обстоятельства действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев и не обнаруживаются признаков их прекращения, настоящий договор может быть расторгнут Заказчиком или Поставщиком путем направления уведомления другой стороне.

12. Расторжение договора в силу невыполнения его условий

Расторжение договора допускается исключительно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим на территории Российской Федерации гражданским законодательством.

13. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

14. Порядок разрешения споров

14.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются в претензионном порядке. Ответ на претензию должен быть предоставлен в течении 5 дней с даты получения.

14.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Астраханской области в установленном законодательством порядке.

15. Прочие условия

15.1. По всем вопросам, не отраженным в условиях настоящего договора, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

15.2. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания, и действует до 31.03.2014г.

15.3. Настоящий договор составлен в соответствии с _____ .
(основание заключения договора)

16. Почтовый и юридический адреса и платежные реквизиты сторон

Поставщик:	Заказчик: МКП г. Астрахань «Горсвет»
	Юр. адрес: 414006 г. Астрахань, ул. Пушкина, д.58
	Факт. адрес: 414006 г. Астрахань, ул. Пушкина, д.58
	Р/счет: 40702810715000001682
	Банк: Филиал № 3011 ВТБ 24 (ЗАО) в г.Астрахани
	ИНН/КПП: 3018311926/301801001
	ОГРН: 1063015039691
	Корр/счет: 30101810712030000716
	БИК: 041203716
	Тел: (8512) 56-13-36; 56-27-32
Директор _____/_____/	Директор _____/В.А. Мовчан/

Приложение
к гражданско-правовому договору
на поставку товара для нужд
МКП г. Астрахани «Горсвет»
№ _____ от _____

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование	Фирма и страна производитель	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. товара (руб.)	Сумма (руб.)
1						
Итого:						

Заказчик
МКП г. Астрахани «Горсвет»

Поставщик

Директор _____ /Мовчан В.А./
_____ / _____ /